

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МДОУ «Светлячок» городского округа  
ЗАТО Светлый»  
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего  
МДОУ «Светлячок» городского округа  
ЗАТО Светлый»  
№ 289 от «31» августа 2023г.  
С.Е. Гарбузова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)**  
**работы Консультационного центра**  
**по взаимодействию с родительской общественностью**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад «Светлячок» городского округа ЗАТО Светлый**  
**Саратовской области»**

ЗАТО Светлый  
2023г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) работы Консультационного центра (далее - КЦ) по взаимодействию с родительской общественностью в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Светлячок» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области» (далее – ДОУ):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Государственной программой РФ «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Приказом Минобрнауки РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462,
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324,
- Концепцией мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации (МКДО 2020);
- Положением о Центре (далее - Положение) разработанном в соответствии с п. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- письмом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 08-2170 «О методических рекомендациях»,
- приказом министерства образования Саратовской области от «07» сентября 2015 года № 2716 «О создании консультационных центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности»,
- на основании приказа МУ «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области» от «23» апреля 2019 года № 72 «Об обеспечении доступности дошкольного образования для детей от 1,5 до 3 лет на территории городского округа ЗАТО Светлый»,
- Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

КЦ осуществляет взаимодействие с министерством образования Саратовской области, Саратовским областным институтом развития образования, региональным консультационным центром, органами местного самоуправления в сфере образования, дошкольными образовательными организациями различных форм (в том числе семейной), родительской общественностью и другими образовательными, медицинскими

учреждениями и учреждениями культуры с целью привлечения кадрового потенциала данных организаций к работе в КЦ.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку деятельности Консультационного центра, эффективности работы с учетом запросов основных пользователей, результатов системы оценки качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации работы Консультационного центра; реализация мер по обеспечению безопасности в ходе организации оказания услуг Консультационного центра.

**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

**Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО. Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- мониторинг;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты специалистов Консультационного центра.

1.6. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы ДОО.

## 2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества работы Консультационного центра действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества работы Консультационного центра;

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы работы Консультационного центра для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве оказываемых услуг Консультационного центра, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

#### 2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение ДОУ информацией:

- о качестве образовательной деятельности Консультационного центра;
- качестве условий в ДОУ, обеспечивающих работу Консультационного центра;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации услуг Консультационного центра.

#### 2.4. Основными принципами ВСОКО работы Консультационного центра в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

### 3. Организация ВСОКО

3.1. Обязанность по организации и функционированию ВСОКО в ДОУ возлагается на рабочую группу. Рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего ДОУ в количестве 4-5 человек.

#### 3.2. Рабочая группа по разработке и внедрению ВСОКО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОУ, представляет их на утверждение заведующему и контролирует их исполнение;
- обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества предоставляемых услуг Консультационного центра;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества предоставляемых услуг Консультационного центра;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества предоставляемых услуг Консультационного центра;
- предлагает проекты управленческих решений по повышению качества работы Консультационного центра на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### 3.3. Педагогический совет ДОУ:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества работы Консультационного центра;
- принимает решения по повышению качества работы Консультационного центра на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

#### 4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (пункт 1.1. ФГОС ДО).

4.2. Направлением ВСОКО является эффективность реализации целевой модели информационно-просветительской поддержки родителей Консультационным центром.

4.2.1. Система оценки качества работы Консультационного центра включает в себя оценку:

4.2.1.1. Оценка эффективности реализации целевой модели информационно-просветительской поддержки родителей (Приложение № 1):

- количество сотрудников, принимающих участие в работе КЦ ;
- количество узких специалистов, принимающих участие в работе КЦ;
- общее количество детей, не посещающих дошкольные образовательные организации в муниципальном районе (городском округе) и (или)получающих дошкольное образование в форме семейного;
- количество обращений (в очной, дистанционной форме, выездные консультации) в КЦ по видам помощи;
- количество обращений в КЦ в дистанционной форме, в том числе по видам помощи;
- количество выездных консультаций;
- количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ;
- способы информирования родителей (законных представителей) о видах помощи.

4.2.1.2. Показатели оценки эффективности реализации целевой модели информационно-просветительской поддержки родителей (Приложение № 2):

##### **Кадровые условия:**

- доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), имеющих высшее профессиональное (педагогическое) образование;
- доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), аттестованных на первую/ высшую квалификационную категорию;
- доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), прошедших повышение квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования, за последние 3 года;
- доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), регулярно представляющих опыт на мероприятиях муниципального, регионального и/ или федерального уровней.

##### **Удовлетворенность получателей услуг качеством их оказания:**

- доля получателей образовательных услуг (родителей/ законных представителей), удовлетворенных в целом условиями оказания услуг КЦ;
- наличие в КЦ условий для оказания дистанционного консультирования («изолированное» помещение для консультирования, необходимое оборудование и программное обеспечение).

##### **Открытость и доступность информации о КЦ:**

- обеспечение информационной открытости деятельности КЦ посредством официального сайта ДОУ;
- организация внутренней оценки качества предоставляемых услуг (в части содержания консультации и ее соответствия запросу, а также условий оказания услуги)

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОУ составляется план-график реализации мероприятий ВСОКО на учебный год, в котором определяются направления, критерии и показатели оценки, сроки, периодичность, ответственные и исполнители.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление причин, влияющих на качество работы Консультационного центра, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития Консультационного центра на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в таблицах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОУ о результатах самообследования деятельности Консультационного центра.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества деятельности Консультационного центра осуществляется путем предоставления информации заказчикам и потребителям услуг, в том числе посредством размещения отчета на официальном сайте ДОУ.

5.2. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества работы Консультационного центра является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.3. Лица, осуществляющие оценку качества деятельности Консультационного центра в ДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых сведений, представляемых в отчетных документах по итогам оценки.

5.4. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет.

5.5. Настоящее Положение подлежит согласованию с педагогическим советом.

5.6. Положение о внутренней системе оценки качества деятельности Консультационного центра ДОУ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.2. настоящего Положения.

5.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)  
Консультационного центра, функционирующего на базе МДОУ «Светлячок»  
городского округа ЗАТО Светлый»**

**Оценка эффективности реализации целевой модели  
информационно-просветительской поддержки родителей**

**Статистическая информация**

№	Позиции оценивания	Единица измерения
1	2	3
1.	<b>Общее количество сотрудников, принимающих участие в работе КЦ, в том числе:</b>	Ед.
1.1.	количество штатных сотрудников	Ед.
1.2.	количество внештатных сотрудников	Ед.
2.	<b>Общее количество узких специалистов, принимающих участие в работе КЦ, в том числе:</b>	Ед.
2.1.	учителей-логопедов, дефектологов	Ед.
2.2.	педагогов-психологов	Ед.
2.3.	социальных педагогов	Ед.
2.4.	музыкальных руководителей	Ед.
2.5.	инструкторов по физической культуре	Ед.
3.	<b>Общее количество детей, не посещающих дошкольные образовательные организации в муниципальном районе (городском округе) и (или) получающих дошкольное образование в форме семейного, в том числе:</b>	Ед.
3.1.	в возрасте от 0 до 1,5 лет	Ед.
3.2.	в возрасте от 1,5 до 3 лет	Ед.
3.3.	в возрасте от 3 до 8 лет	Ед.
4.	<b>Общее количество обращений (в очной, дистанционной форме, выездные консультации) в КЦ по видам помощи, в том числе:</b>	20Ед.
4.1.	методическая	Ед.
4.2.	психолого-педагогическая	Ед.
4.3.	консультативная	Ед.
4.4.	иные виды	Ед.
5.	<b>Общее количество обращений в КЦ в дистанционной форме, в том числе по видам помощи:</b>	Ед.
5.1.	методическая	Ед.
5.2.	психолого-педагогическая	Ед.
5.3.	консультативная	Ед.
5.4.	иные виды	Ед.

6.	<b>Общее количество выездных консультаций, в том числе по видам помощи:</b>	Ед.
6.1.	методическая	Ед.
6.2.	психолого-педагогическая	Ед.
6.3.	консультативная	Ед.
6.4.	иные виды	Ед.
7.	<b>Общее количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ, в том числе:</b>	Ед.
7.1.	количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ, имеющих детей до 1,5 лет	Ед.
7.2.	количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ, имеющих детей от 1,5 до 3 лет	Ед.
7.3.	количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ, имеющих детей от 3 до 7 лет	Ед.
7.4.	количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ, имеющих детей 7 лет и старше	Ед.
8.	<b>Способы информирования родителей (законных представителей) детей о видах помощи, о порядке предоставления бесплатной помощи, о категориях родителей, имеющих право на получение помощи бесплатно, о видах платной помощи посредством размещения информации, в том числе:</b>	
8.1.	на официальном сайте ОО	Ед.
8.2.	на информационных стендах	Ед.
8.3.	в СМИ	Ед.
8.4.	Другое: на подъездах жилых домов ЗАТО Светлый; на остановке; в детских поликлиниках	Указать способы



**Показатели оценки  
эффективности реализации целевой модели  
информационно-просветительской поддержки родителей**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Алгоритм перевода в баллы
1	2	3	4
<b>1. Кадровые условия</b>			
1.1.	Доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), имеющих высшее профессиональное (педагогическое) образование	%	0-20% – 0 21-50% – 1 51-100% – 2
1.2.	Доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию	%	0-20% – 0 21-50% – 1 51-100% – 2
1.3.	Доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), прошедших повышение квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования, за последние 3 года	%	0-99% – 0 100% – 1
1.4.	Доля педагогических работников КЦ (принимающих участие в работе КЦ), регулярно представляющих опыт на мероприятиях муниципального, регионального и/или федерального уровней (подтверждено сертификатами, дипломами)	%	0-25% – 0 25-50% – 1 51-100% – 2
<b>2. Удовлетворенность получателей услуг качеством их оказания</b>			
2.1.	Доля образовательных организаций в муниципальном районе (городском округе), на базе которых функционируют консультационные центры для родителей, обеспечивающих дошкольное образование в форме семейного	%	0-20% – 0 21-50% – 1 51-100% – 2
2.2.	Доля получателей образовательных услуг (родителей/законных представителей), удовлетворенных в целом условиями оказания услуг КЦ	%	0-20% – 0 21-80% – 1 80-100% – 2
2.3.	Наличие в КЦ условий для оказания дистанционного консультирования («изолированное» помещение для консультирования, необходимое оборудование и программное обеспечение)	да/нет	Нет – 0 Да – 1
<b>3. Открытость и доступность информации о КЦ</b>			
3.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности КЦ посредством официального сайта ДОУ	да/нет/ частично <sup>1</sup>	Нет – 0 Частично – 1 Да – 2
3.2.	Организация внутренней оценки качества предоставляемых услуг (в части содержания консультации и ее соответствия запросу, а также условий оказания услуги)	да/нет/ частично <sup>2</sup>	Нет – 0 Частично – 1 Да – 2

<sup>1</sup>Размещение на официальном сайте ОО полной информации о КЦ, ежемесячное её пополнение, обеспечение возможности дистанционной записи для получения консультации – да (2).

Наличие на официальном сайте ОО раздела о КЦ, содержащего контактную информацию, график работы, информацию о специалистах – частично (1). Отсутствие информации о КЦ на официальном сайте ОО – нет (0).

<sup>2</sup>Организация внутренней оценки качества предоставленных услуг в КЦ в соответствии с локальными нормативными актами ОО – да (2). Организация самооценки собственной деятельности – частично (1). Внутренняя оценка предоставляемых услуг не проводится – нет (0).